

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet

Selskab: Købstædernes Forsikring, Gensidig

FT.nr.: 51778 Danmark

Vilkårsnummer: TE-KRI-01-Jyske Forsikring

Her får du et overblik over, hvordan vores medarbejderkriminalitetsforsikring dækker. For at få det fulde overblik kan du læse mere i vores vilkår, som du finder på jyske.dk. Vælger du en medarbejderkriminalitetsforsikring hos os, kan du se din police på [Min Side](#), som beskriver, hvilke dækninger du har valgt, og hvordan du er dækket. Sammen med vilkårene er det vores fælles aftalegrundlag.

Hvilken form for forsikring er der tale om?

En medarbejderkriminalitetsforsikring sikrer virksomheden mod økonomiske tab som følge af kriminalitet begået af en eller flere medarbejdere. Det kan være tyveri, hærværk, underslæb, mandatsvig eller bedrageri.



Hvad dækker den?

Forsikringen dækker direkte formuetab eller tyveri af genstande som følge af medarbejderes kriminelle handlinger herunder:

- ✓ Misligholdelse af aftaler
- ✓ Fysisk skade på ting
- ✓ Erstatningsansvar over for tredjemand for direkte formuetab
- ✓ Netbanksindbrud
- ✓ Udredningsomkostninger
- ✓ Genopretning af renommé
- ✓ Driftstab.



Hvad dækker den ikke?

- ✗ Indirekte tab som avancetab, huslejetab o.lign.
- ✗ Formuetab som følge af databedrageri
- ✗ Netbanksindbrud af tredjemand
- ✗ Misligholdelse der ikke skyldes en kriminel handling
- ✗ Skader der dækkes af løsøre-, bygnings- eller driftstabsforsikring
- ✗ Gebyrer, bodsansvar, bøder eller lignende
- ✗ Almindeligt svind
- ✗ Skader eller tab, der i øvrigt er undtaget i police og vilkår.



Er der nogen begrænsninger af dækningen?

- ! Forsikringen er tegnet med en forsikringssum, der udgør den maksimale hæftelse pr. forsikringsår.
- ! Forsikringen dækker ikke skader eller tab, som er mindre end forsikringens selvrisko.

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet

Selskab: Købstædernes Forsikring, Gensidig

FT.nr.: 51778 Danmark

Vilkårsnummer: TE-KRI-01-Jyske Forsikring



Hvor er jeg dækket?

- ✓ Forsikringen dækker i Danmark.



Hvilke forpligtelser har jeg?

- Du skal give korrekte oplysninger, når forsikringen oprettes.
- Du skal læse policen igennem og sikre, at den er som aftalt.
- Du skal give besked ved ændringer af virksomhedens ejerforhold, adresse eller ændring af virksomhedens aktivitet.
- Du skal anmelde en skade eller tab hurtigst muligt.



Hvornår og hvordan betaler jeg?

Du skal betale forsikringen senest på den dato, som fremgår af indbetalingskortet. Hvis du tilmelder betalingen til Betalingsservice, sker betalingen automatisk. Du kan betale forsikringen månedligt, kvartalsvist, halvårligt eller årligt.

Vi anbefaler, at du tilmelder betalingerne til Betalingsservice, men det er også muligt at få tilsendt et indbetalingskort.



Hvornår går dækningen fra og til?

Forsikringen starter på en aftalt dato, som du kan se på policen. Forsikringen gælder for 1 år af gangen, og vi fornyer den automatisk, med mindre andet er aftalt. Det er også muligt at oprette forsikringen for en 3- eller 5-årig periode.



Hvordan opsiger jeg aftalen?

Både du og forsikringsselskabet kan opsige forsikringen skriftligt med mindst 1 måneds varsel til en forsikringsperiodes udløb. Er forsikringen oprettet for en flerårig periode, kan du dog tidligst opsige forsikringen til hovedforfaldsdatoen i det år, perioden udløber.

Både du og forsikringsselskabet har desuden mulighed for at opsige en forsikring i forbindelse med en skade. Det skal dog ske senest 1 måned efter, skaden er afsluttet og med en varselsperiode på 14 dage.